Contrato de soporte, asistencia y mantenimiento

Distribuidor				
Nombre fiscal)			
Nombre comercial)			
Persona contacto)			
Dir.)			
Email Telf.)			
Firma)			
Cliente				
Nombre fiscal)			
Nombre comercial				
Persona contacto				
Local)			
Dir.				
Email Telf.				
Firma				
Dispositivo				
Modelo Serial)			
Addons)			
Fecha instalación				

Contrato de soporte, asistencia y mantenimiento

Tipo de contrato de mantenimiento y asistencia presencial

Tipo de el	ontrato de mantemm	nento y asistencia pr	escriciat
Selec	ccionar 🖒 🔘	⇒ O &8 64%	⇒ ○ <u>&</u> <u>27%</u>
	Esencial	Avanzado	Profesional iNo te pares!
Asistencia telefónica	de Lunes a Viernes de 8:30 a 21:00	de Lunes a Viernes de 8:30 a 21:00	de Lunes a Domingo de 8:30 a 24:00
Asistencia WhatsApp	de Lunes a Viernes de 8:30 a 21:00	de Lunes a Viernes de 8:30 a 21:00	de Lunes a Domingo de 8:30 a 24:00
Conexión y operación remota en dispositivo PAYMEZONE Asistencia presencial	de Lunes a Viernes de 8:30 a 21:00	de Lunes a Viernes de 8:30 a 21:00	de Lunes a Domingo de 8:30 a 24:00
Asistencia presencial	Siguiente día laborable Bajo demanda. Servicio de pago	Siguiente día laborable	Siguiente día natural
Limpiezas mantenimiento preventivo / año	×	2	2
Piezas incluídas sin coste	×	Billetero reciclador Monedero reciclador	Billetero reciclador Monedero reciclador
	Kirk Esencial	Avanzado	Profesional iNo te pares!
Peticiones de nuevas funcio (Se tienen en cuenta en futuras versione su relevancia)		vía email	vía email
Peticiones de nuevas funcio (se tienen en cuenta en futuras versione su relevancia) Descuento actualizaciones nuevas funcionalidades incluídas en nuevas version del software base Disponibilidad nuevas versiones del software base	25%	100%	100%
Disponibilidad nuevas versiones del software base		5 días desde lanzamiento	inmediata desde lanzamiento
Firmas	€325 anual €+30 Ext. COMPANION	€725 anual €+30 Ext. COMPANION	€1.025 anual €+30 Ext. COMPANION

€+58

€+58

MOSTACHA

Contrato de soporte, asistencia y mantenimiento

Consideraciones

Para Soporte Avanzado o Profesional tras garantía o sin soporte previo a la contratación.

Al solicitar el servicio:

- 1. Se revisará el dispositivo para detectar componentes en mal estado.
- 2. En caso de encontrar problemas, se propondrá la reparación o sustitución de los mismos.
- 3. El cliente correrá con los gastos de la reparación o sustitución.

En caso de dudas, contactar con el servicio de atención al cliente.

Conceptos NO incluídos.

- Limpiezas adicionales a las incluidas en el mantenimiento preventivo, a petición del cliente.
- Daños producidos por manipulación indebida, residuos, elementos extraños, líquidos; introducción de billetes con grapas o papel Fixo, rotos, pegados, mojados o en mal estado; monedas rotas, torcidas, oxidadas.
- Roturas o daños producidos por agentes exteriores (ambientes corrosivos, fuentes de calor, temperaturas extremas, alteraciones en el fluído del suministro eléctrico, robo, maltrato).
- Desgaste por uso.
- Incidencias o soporte relativos al Software del Terminal Punto de Venta (TPV), su sistema operativo, virus, aplicaciones de terceros y, en general, cualquier dispositivo o software externo a la máquina; se comunique o no con ésta.
- Resolución de incidencias que puedan ser resueltas mediante asistencia remota.

Intervención y/o manipulación por parte de terceros.

Cualquier intervención o manipulación no recomendada/solicitada y supervisada por FABRUSTECH o por el distribuidor en el dispositivo PAYMEZONE o cualquiera de sus componentes dejará sin efecto la responsabilidad de FABRUSTECH y del distribuidor en lo que a reciclador de billetes y reciclador de monedas se refiere para los contratos Avanzado y Profesional. El reciclador de billetes y el reciclador de monedas quedarán excluídos del apartado "Piezas incluídas sin coste".

Firma y activación

La firma de este contrato implica la aceptación de las condiciones reflejadas en el mismo. Para su activación, enviar copia de todas las hojas firmadas por distribuidor y cliente a la dirección de email soporte@paymezone.com. El servicio se activará en un plazo máximo de 24 horas.

Firmas

Contrato de soporte, asistencia y mantenimiento

Cómo proceder ante una incidencia

Ante cualquier incidencia de su equipo PAYMEZONE:

- Tenga a mano el nº de serie de su equipo PAYMEZONE. Le será requerido con fines de identificación.
- Tanto si contacta por teléfono como por WhatsApp, o si recibe la atención técnica presencial, procure estar preparada para la asistencia en el momento acordado. Tenga las llaves disponibles, cuente con reservar el tiempo y la atención necesaria para poder atendernos.
 Sabemos que estará vd. muy ocupada y haremos todo lo posible para restablecer el servicio lo antes posible. Ayúdenos.
- En caso de que la atención técnica presencial no se pueda llevar a cabo por causas responsabilidad del cliente, éste acepta hacer frente al pago de los gastos que se hubieran generado para la asistencia; léase desplazamientos, 1 hora de servicio, peajes, kms recorridos y dietas si las hubiera. Estos precios se pueden consultar en la tabla de tarifa de servicios a continuación.

Tabla de tarifa de servicios

Instalación & formación.	€180
Kms. desplazamiento.	€0,30
Peajes: según trayecto más rápido.	
Asistencia remota, max. 1 hora.	€38
Asistencia remota, max. 1 hora.	€38
Asistencia remota, posterior a 1ª hora, tramos de 30 minutos.	€14

Distribuidor	Cliente
Firma	Firma
Fecha	Lugar