



LeanMail

Breaking email

Solución: **LeanMail Plan**

Una asistente personal para su bandeja de entrada.

Requisitos previos de LeanMail: ninguno

Requisitos técnicos involucrados: El complemento LeanMail está diseñado para equipos que ejecutan Outlook 2010 - 2016 (versiones de 32 y 64 bits) y Microsoft365 en Windows 8-10. Disponible para la versión Mac de Outlook a finales de 2021. Para obtener más información, consulte el documento *Descripción e información técnica del complemento LeanMail*.

Descripción:

LeanMail Plan es para cualquier usuario de Microsoft Outlook que desee asegurarse de que los correos no se olviden o se respondan demasiado tarde, y que desee una descripción general clara, de lo que se debe hacer y cuándo.

La función de lista de tareas de LeanMail Plan, elimina la necesidad de arrastrar y soltar en la sección de tareas o calendario o crear una lista de tareas por separado.

Problemas resueltos:

- Los usuarios de Outlook deben recordar demasiadas cosas
- Los correos electrónicos se leen una y otra vez
- Convertir correos electrónicos en tareas arrastrando y soltando es complicado
- Los correos electrónicos importantes quedan sin respuesta o se responden tarde
- La precisión en la respuesta al correo electrónico es impredecible
- Ventas perdidas
- Mal servicio al cliente



Beneficios personales:

- Extremadamente fácil de usar
- Panel de control que brinda un control y un comando completos sobre su bandeja de entrada
- "Vista de hoy" actualiza la lista de tareas todos los días
- Como un mini-CRM en su bandeja de entrada
- Prácticamente elimina el estrés
- Aprovecha las funciones avanzadas de Outlook que no sabía que existían
- El flujo de trabajo automático lo guía a través del proceso de hacer las cosas

Beneficios de la organización:

- No es necesario que los empleados recuerden los correos electrónicos
- Los clientes son respondidos a tiempo
- No se pierden acuerdos debido a tiempos de respuesta deficientes
- Los administradores pueden revisar la lista de tareas de correo electrónico de cada usuario
- Se adapta perfectamente a su Outlook existente sin conexión a servidores externos
- Los empleados están menos estresados al administrar el correo electrónico
- Puede ser instalado de forma centralizada por TI
- La instalación de un complemento brinda a los usuarios acceso a todos los módulos de LeanMail según sus preferencias
- Tutoriales en video personales, virtuales, eLearning y gratuitos disponibles
- Soporte 24/7



LeanMail

Address: Fredensborg Kongevej 56, 2980

Kokkedal , Denmark

Phone: +45 3695 0390

Email: info@leanmail.com

www.leanmail.com

Características y funcionalidad:

Tomar nota

Tome notas directamente en los correos electrónicos de su bandeja de entrada.

Conversión de tareas

Los correos electrónicos se convierten automáticamente en tareas sin moverse ni hacer clic en ellos.

Fechas de vencimiento

Este método altamente intuitivo establece las fechas de vencimiento de las tareas con solo ingresar sus pensamientos.

Plan, Hoy y Todo

Vea lo que necesita planificación, lo que vence hoy y todas las fechas de vencimiento.

Carpetas de proyectos

Para correos electrónicos con plazos flexibles.

Botón de mover hacia adelante

Le permite adelantar una fecha límite uno o varios días con el clic de un botón.

RapidReplies

Correos electrónicos pre-formulados y personalizables para respuestas rápidas.

InstantThanks

Haga clic en un botón para enviar automáticamente un correo electrónico confirmando que ha recibido un email del remitente. No es necesario abrir y cerrar el correo electrónico.

Agrégame a Cco:

Agréguese en el CCO: con un clic del mouse para poder agregar una "Acción Siguiende" al correo electrónico.

Insertar calendario

Inserte su disponibilidad directamente en un correo electrónico con un clic.

Botón de Snow (icono de cámara)

Envíe una impresión de pantalla de sus próximas acciones a un capacitador de LeanMail (con fines de capacitación) o a su gerente.

Formación:

Están disponibles las siguientes formas de capacitación para LeanMail:

Bajo demanda

- Tutoriales en vídeo
- Tutoriales de eLearning y formación completa

Grupos

- Virtual y en vivo
- Coaching y formación integral corporativa
- Entrenamiento y coaching completo ad-hoc

Personal

- Entrenamiento y coaching completo virtual y en vivo

